|  |
| --- |
| Plan van Aanpak |
| 16-11-2021 Gemaakt door: Jason Tomeij, Stijn van Arkel en Daan Wevers. |
|  |
|  |
|  |

# Korte samenvatting van het project met op te leveren producten

# (schrijf hier een Verkorte versie van de debriefing, met eindproduct beschrijving)

Website maken voor Paul de Ridder van het bedrijf Utrechter.

Korte beschrijving van het bedrijf: Een kantoor in de Utrechtse Trechters. Uniek Kantoor en ruimte waarin alles kan: Presenteren, Vergaderingen en andere belangrijke dingen.

Eisen voor de website:

* Historische look and feel in de website
* Foto’s (Moeten kunnen aangepast worden)
* Tarieven overzicht
* Het moet een offerte kunnen aanvragen
* Contact gegevens
* Reserveren voor de trechters (Moet er bij kunnen staan of het vol is ja of nee)
* Mobiel vriendelijk
* Plaatjes, logo’s
* Oude kleuren en Zakelijk!
* Geen Reclame
* Het moet zelf makkelijk aangepast kunnen worden
* Heel erg betrokken ­
* Zelfde layout
* Dark mode (als het kan)

Takenlijst van project met effort points

**Alle taken die verricht moeten worden, taken met effort points hoger dan 13 moeten verdeeld worden onder subtaken**

Lorem ipsum dolor sit amet, mel vivendum voluptatum no. Id eum rationibus definiebas. Libris gloriatur te sea, mel essent moderatius et. Ea mel habeo lobortis complectitur, ad probo assum consequat usu, ut inani fuisset duo.

Projectgrenzen

**Wat lever je wel op aan de opdrachtgever, en wat besteed je uit of moet de klant zelf regelen?**

* Logo ( moet zelf geregeld worden )
* Foto’s
* Contact informatie
* Locatie met plattegrond
* Tarieven

Afspraken

**Wat zijn afgesproken eisen van het eindproduct?**

* Historische look and feel in de website
* Foto’s (Moeten kunnen aangepast worden)
* Tarieven overzicht
* Het moet een offerte kunnen aanvragen
* Contact gegevens
* Reserveren voor de trechters (Moet er bij kunnen staan of het vol is ja of nee)

**Extra dingen**

* Mobiel vriendelijk
* Plaatjes, logo’s
* Oude kleuren en Zakelijk!
* Geen Reclame
* Het moet zelf makkelijk aangepast kunnen worden
* Heel erg betrokken ­
* Zelfde layout
* Dark mode (als het kan)

Planning

**Grafische wekenplanning, welke taak gaat welk teamlid wanneer oppakken?**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Opdrachten** | **Opdracht 1** | **Opdracht 2** | **Opdracht 3** | **Opdracht 4** | **Final Website** |
| **Jason** | **X** | **X** | X | X |  |
| **Stijn** | **X** | **X** | X | X |  |
| **Daan** | **X** | **X** | X | X |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**X** = wie eraan werkt

We werken met ze 3 overal aan en maken tijdens het maken de verdeling

Tijdsbewaking

**Wat te doen als de planning niet meer gelijk loopt door bijvoorbeeld tegenvallers of meevallers tijdens de realisatie**

De person erop aanwijzen als het niet gebeurd. Stel de persoon is onbereikbaar zijn deel ook maken en later op terug komen.

Met tegenvallers gewoon door blijven gaan en niet opgeven. Als iets niet volgens schema loopt door blijven gaan totdat je weer op schema loopt